****

**ทบ.502**

**ใบคำร้องขอเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา**

**เลือกคณะ**

**เลือกมหาวิทยาลัยและพื้นที่**

**ภาคการศึกษาเลือกภาคการศึกษา/พิมพ์ปีการศึกษา**

เรียน เลือกรองอธิการบดีพื้นที่ / เลือกคณบดี

 ข้าพเจ้า พิมพ์คำนำหน้านามชื่อ-สกุล ชั้นปี พิมพ์ชั้นปี รหัส พิมพ์รหัสนักศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร เลือกหลักสูตร

**แบบการศึกษา** [ ]  แผน ก แบบ ก1 [ ]  แผน ก แบบ ก2 [ ]  แผน ข

**ระบบการศึกษา** [ ]  ภาคปกติ [ ]  ภาคสมทบ [ ]  ภาคพิเศษ (รหัส 59 เป็นต้นไป)

 มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสภาพนักศึกษา จากนักศึกษาทดลองเรียน เป็นนักศึกษาสามัญ เนื่องจากข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนด และสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.00 พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาใบแสดงผลการเรียนจำนวน 1 ฉบับ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ลงชื่อ ...........................................นักศึกษา

 (พิมพ์ชื่อและนามสกุล) โทร พิมพ์เบอร์โทรศัพท์

 วันที่ ......../................./..........

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาเลือกประเภท……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..ลงชื่อ ...........................................(พิมพ์ชื่อ-สกุลอาจารย์ที่ปรึกษา)วันที่ ......../................./.......... | 2. งานทะเบียน / กองการศึกษา ตรวจสอบการลงทะเบียนและผลการเรียน🞎 ถูกต้อง🞎 ไม่ถูกต้องลงชื่อ ........................................... (...........................................................)วันที่ ......../................./.......... |

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร การประชุมครั้งที่ .....................................เมื่อวันที่...........................................................................

มติที่ประชุม.......................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ ...........................................ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

 (...........................................................)

 วันที่ ......../................./..........

ความเห็นคณบดี ❑ อนุมัติ ❑ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก...................................................................................................................

 ลงชื่อ ...........................................

 (...........................................................)

 วันที่ ......../................./..........

|  |
| --- |
| เจ้าหน้าที่งานทะเบียนได้ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลในฐานข้อมูลแล้วเมื่อวันที่.......................................................... ลงชื่อ ...........................................ผู้ดำเนินการ (...........................................................) วันที่ ......../................./.......... |